

Administrativ' Expert Services

СЕРВИС СОПРОВОЖДЕНИЯ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫЙ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО ДЛЯ РУССОЯЗЫЧНЫХ ЖИВУЩИХ ВО ФРАНЦИИ

SIRET 789 444 353 RCS Grasse

230 Route des Dolines - CS 90060- 06906 Valbonne Cedex



POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

AES Administrativ'Expert Services

1. Introduction

AES Administrativ'Expert Services accorde une importance particulière à la protection des données personnelles de ses utilisateurs et clients.

La présente politique de confidentialité a pour objectif d'expliquer, de manière claire et transparente, quelles données sont collectées, dans quel but et comment elles sont traitées lors de l'utilisation du site internet et des services proposés par AES.

2. Données collectées

Dans le cadre de son activité, AES peut être amenée à collecter les données suivantes :

- **Données d'identification** : nom, prénom, adresse e-mail, numéro de téléphone
- **Données de contact** : informations transmises via les formulaires de contact ou par e-mail
- **Données liées aux démarches administratives** : documents et informations fournis volontairement par la personne pour le traitement de sa demande
- **Données de navigation** : informations techniques liées à l'utilisation du site (cookies, adresse IP, type de navigateur), collectées automatiquement par la plateforme d'hébergement

Aucune donnée n'est collectée sans que l'utilisateur ne la fournisse volontairement.

3. Finalités du traitement

Les données personnelles collectées sont utilisées uniquement pour :

- Répondre aux demandes de contact
- Assurer l'accompagnement administratif demandé
- Préparer, organiser et suivre les démarches administratives confiées
- Communiquer avec la personne concernée dans le cadre de sa demande
- Améliorer le fonctionnement et l'expérience utilisateur du site

AES ne procède à aucun traitement de données à des fins commerciales non sollicitées.

4. Partage des données

Les données personnelles ne sont **ni vendues, ni louées, ni cédées** à des tiers.

Elles peuvent être partagées uniquement lorsque cela est nécessaire à la réalisation de la prestation demandée (ex. : transmission d'un document à une administration ou à un organisme concerné), **avec l'accord de la personne concernée**.

Les données peuvent également être hébergées ou traitées par des prestataires techniques (hébergement du site, messagerie), uniquement pour des raisons techniques et organisationnelles.

5. Sécurité et confidentialité

AES met en œuvre des mesures organisationnelles et techniques raisonnables afin de protéger les données personnelles contre tout accès, utilisation ou divulgation non autorisés.

L'accès aux données est strictement limité aux personnes nécessaires au traitement de la demande.

6. Durée de conservation

Les données personnelles sont conservées uniquement pendant la durée nécessaire :

- au traitement de la demande
- au suivi administratif associé
- au respect des obligations comptables ou administratives

Les données sont ensuite supprimées ou archivées de manière sécurisée.

7. Droits des personnes

Conformément à la réglementation en vigueur, toute personne dispose des droits suivants concernant ses données personnelles :

- droit d'accès
- droit de rectification
- droit de suppression
- droit d'opposition au traitement

Toute demande relative aux données personnelles peut être adressée par e-mail à :

aes@administrativexpertservices.com

8. Cookies

Le site peut utiliser des cookies strictement nécessaires à son fonctionnement et à l'amélioration de l'expérience utilisateur.

L'utilisateur peut configurer son navigateur pour refuser ou limiter les cookies.

9. Absence de conseil juridique

AES propose un accompagnement **strictement administratif et organisationnel**.

Aucun conseil juridique n'est fourni et aucune décision administrative n'est prise par AES.

10. Contact

Pour toute question relative à la présente politique de confidentialité ou au traitement des données personnelles, vous pouvez contacter :

aes@administrativexpertservices.com